Forum Ehrenamt
Wir engagieren uns.

STADT KÖNIGSWINTER

Antrag auf Ausstellung der Ehrenamtskarte NRW

Die Ehrenamtskarte ist ein Zeichen des Dankes und der Anerkennung der Stadt Königswinter für intensives bürgerschaftliches Engagement. Unabhängig von ihrem Wohnort erhalten ihre Inhaberinnen und Inhaber aufgrund einer Vereinbarung zwischen dem Land und seinen Städten und Gemeinden in ganz Nordrhein-Westfalen vergünstigten Eintritt in bestimmte öffentliche und private Einrichtungen und zu Veranstaltungen unterschiedlicher Art. Mit der Vergabe von Ehrenamtskarten möchten das Land, die Kreise und Kommunen den zahlreichen Bürgerinnen und Bürgern mit mehr als bloßen Worten danken für die Zeit und Kraft, die sie dem Allgemeinwohl in vielfältiger Weise zur Verfügung stellen.

Folgende Voraussetzungen müssen Antragsteller erfüllen:

- mindestens vier Stunden ehrenamtliche Arbeit pro Woche oder 200 Stunden im Jahr im Stadtgebiet von Königswinter leisten
- bereits zwei Jahre ehrenamtlich tätig gewesen sein
- ehrenamtliche Arbeit ausschließlich für Dritte. Eine Aufwandsentschädigung ist zulässig, soweit diese den steuerlichen Freibetrag der Ehrenamtspauschale bzw. der Übungsleiterpauschale nicht übersteigt.

Sollten Sie Ihre ehrenamtliche Arbeit bei mehr als einer Trägerorganisation leisten, füllen Sie bitte für jede Organisation ein eigenes Anmeldeformular aus und reichen Sie alle Unterlagen zusammen ein.

Ich beantrage die Ehrenamtskarte und mache dazu folgende Angaben:

1. Angaben zur Person der/des Engagierten

☐ Frau ☐ Herr ☐ Divers

Name, Vorname	
Geburtsdatum	
Straße / Hausnummer	
PLZ / Ort	
Telefon / Mobil	
E-Mail	

2. Zeitlicher Einsatz und Einsatzort in der ehrenamtlichen Arbeit

Der Einsatzort befindet sich in Königswinter.

Bitte geben Sie den durchschnittlichen Zeitaufwand pro Woche an:	
Bei unregelmäßigem Einsatz geben Sie alternativ die Jahresstundenzahl an:	
Die Ausübung erfolgt seit:	

3. Tätigkeitsbereich / Engagementbereich

☐ Freizeit ☐ Gesundheit ☐ Jugendarbeit ☐ Justiz ☐ Kirche
☐ Kindergarten/Schule ☐ Kultur ☐ Migration ☐ Sport ☐ Soziales
☐ Umwelt ☐ Feuerwehr / Rettungsdienste / Katastrophenschutz
☐ anderer Bereich:

Bitte beschreiben Sie kurz die ehrenamtlichen Tätigkeiten in diesem Bereich:

Ich bestätige die Richtigkeit der Angaben unter 1. – 3.:

Ort und Datum

Unterschrift der / des Engagierten

Einwilligung zur Datenverarbeitung:

Ich willige hiermit ein (Art. 6 Abs. 1 lit. a DS-GVO), dass meine persönlichen Daten bei der Staatskanzlei des Landes Nordrhein-Westfalen, bei der Stadt Königswinter und beim Forum Ehrenamt zum ausschließlichen Zweck der Information im Zusammenhang mit der Ehrenamtskarte NRW (z. B. für Einladungen, Rundmails etc.) gespeichert und verarbeitet werden dürfen. Diese Erklärung kann jederzeit gegenüber der dem Antrag entgegennehmenden Stelle widerrufen werden. Eine Datenweitergabe an Dritte erfolgt nicht. Eine Löschung der Daten erfolgt, sobald und soweit sie für die Zwecke, zu denen sie gespeichert wurden, nicht mehr benötigt werden.

Die Einwilligung wird erteilt: ☐ Ja ☐ Nein*

*** Die Einwilligung zur Datenverarbeitung ist zum Erhalt der Ehrenamtskarte NRW nicht zwingend erforderlich.**

Ort und Datum

Unterschrift der / des Engagierten

Bestätigung

über eine ehrenamtliche Tätigkeit in einem Verein, einer Organisation oder einer freien Initiative

Organisationen müssen eine gemeinwohlorientierte Ausrichtung haben, ein eigener Rechtsstatus ist jedoch nicht erforderlich. Auch Angehörige freier Initiativen können sich um die Ehrenamtskarte bewerben.

Name der Organisation	
Straße / Hausnummer	
PLZ / Ort	
Telefon / Mobil	
E-Mail	

Name der verantwortlichen Kontaktperson:	

Wir bestätigen den durchschnittlichen Zeitaufwand in Stunden pro Woche:	
bei unregelmäßigem Einsatz alternativ die Jahresstundenzahl:	

Wir bestätigen weiter, dass die genannte Person seit mindestens zwei Jahren ehrenamtlich tätig ist und keine Aufwandsentschädigung erhält, die über Auslagen für die Tätigkeit oder Erstattung von Kosten hinausgeht.

Ort und Datum	Stempel der Organisation und Unterschrift der verantwortlichen Kontaktperson

Wichtig: Diese Unterschrift darf nicht von der oder dem Engagierten selbst geleistet werden!

Bestätigung

über eine ehrenamtliche Tätigkeit außerhalb von Organisationen, z.B. als Nachbarschaftshilfe

Tätigkeiten in diesem Bereich müssen eine gemeinwohlorientierte Ausrichtung haben, dürfen sich also nicht auf die eigene Familie beziehen.

Name der verantwortlichen Kontaktperson:	

Straße / Hausnummer	
PLZ / Ort	
Telefon / Mobil	
E-Mail	

Wir bestätigen den durchschnittlichen Zeitaufwand in Stunden pro Woche:	
bei unregelmäßigem Einsatz alternativ die Jahresstundenzahl:	

Wir bestätigen weiter, dass die genannte Person seit mindestens zwei Jahren ehrenamtlich tätig ist und keine Aufwandsentschädigung erhält, die über Auslagen für die Tätigkeit oder Erstattung von Kosten hinausgeht.

Ort und Datum	Unterschrift der Kontaktperson

Bitte senden Sie diesen Antrag vollständig ausgefüllt an folgende Adresse:

Stadt Königswinter
SB 520 Soziale Einrichtungen und Ehrenamt
Drachenfelsstraße 9 – 11
53639 Königswinter

Für weitere Fragen und Hinweise:
Telefon: 02244 / 889 363
E-Mail: ehrenamt@koenigswinter.de

Information nach Artikel 13 Datenschutz-Grundverordnunq (DSGVO)

zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Stadt Königswinter im Zusammenhang mit der „Ehrenamtskarte NRW“

1.	**Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit**	Datenschutzhinweise im Zusammenhang der Ehrenamtskarte NRW
2.	**Verantwortlich**	Stadt Königswinter Die Bürgermeisterin SB 520 Soziale Einrichtungen und Ehrenamt Drachenfelsstraße 9 – 11 53639 Königswinter 02244 / 889-363 ehrenamt@koenigswinter.de
3.	**Datenschutz-beauftragte/r**	Stadt Königswinter Datenschutzbeauftragte/r Drachenfelsstraße 3 53639 Königswinter 02244 889-5101 datenschutz@koenigswinter.de
4.	**Zweck/e der Datenverarbeitung**	Ausstellung der Ehrenamtskarte NRW
5.	**Rechtsgrundlage**	FREIWILLIG mit Einwilligung
6.	**Widerrufsmöglichkeit bei Einwilligung**	Es besteht das Recht, eine abgegebene Einwilligung jederzeit zu widerrufen, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung berührt wird. Die Einwilligung ist gegenüber der Stelle zu widerrufen, gegenüber der die Einwilligung zuvor erteilt wurde (Art. 7 Abs. 3 DSGVO).
7.	**Empfänger/Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten**	Ihre Daten werden nur innerhalb der Stadt Königswinter an die jeweils zuständige Stelle weitergeleitet. Eine Weiterleitung an weitere öffentliche Stellen innerhalb und außerhalb der Stadt Königswinter (Staatskanzlei des Landes NRW und Forum Ehrenamt) erfolgt nur, sofern dies datenschutzrechtlich zulässig ist (Art. 5, 6 DSVGO).
8.	**Dauer der Speicherung**	Nach KGST Aufbewahrungsfristen
9.	**Rechte der Betroffenen**	Betroffene Personen haben insbesondere folgende Rechte, wenn die rechtlichen Voraussetzungen erfüllt sind: • Art.15: Recht auf Auskunft über die verarbeiteten personenbezogenen Daten • Art.16: Recht auf Berichtigung unrichtiger Daten • Art.17: Recht auf Löschung (Vergessenwerden) • Art.18: Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung • Art.20: Recht auf Datenübertragbarkeit • Art.21: Recht auf Widerspruch gegen die Datenverarbeitung • Art.77: Recht auf Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde
10.	**Zuständige Aufsichtsbehörde**	Sie haben außerdem das Recht, bei der Aufsichtsbehörde Beschwerde über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns einzulegen (Art. 77 DSGVO i. V. m. § 29 DSG NRW). Zuständige Aufsichtsbehörde ist die **Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen:** Postfach 20 04 44 40102 Düsseldorf Telefon: 0211/38424-0 Telefax: 0211/38424-10 E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de, Internet www.ldi.nrw.de

Stand: 04.08.2026